

Samen sterk!

DE 
OOSTER
SCHELDE
openbare basisschool



Informatiegids 2024-2025

Inhoudsopgave

Voorwoord	3
Over de school	4
1.1 Algemene gegevens	4
1.2 Profiel van de school	5
Het onderwijs	8
2.1 Team	8
2.2 Groepen en leraren	8
2.3 Invulling onderwijstijd	9
2.4 Extra faciliteiten	10
2.5 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)	10
Ondersteuning voor leerlingen	11
3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel	11
3.2 Veiligheid	12
Ouders en school	13
4.1 Hoe ouders worden betrokken	13
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage	14
4.3 Schoolverzekering	14
4.4 Ziek melden en verlof aanvragen	14
4.5 Verwijsindex	15
4.6 Passend Onderwijs	15
4.7 Mobiele telefoons, tablets, MP4 spelers, etc.	16
Ontwikkeling van leerlingen	17
5.1 Tussentijdse toetsen	17
5.2 Sociale ontwikkeling	17
5.3 Kwaliteitszorg	18
Schooltijden en opvang	19
6.1 Schooltijden	19
6.2 Opvang	19
6.3 Vakantierooster	19

Voorwoord

Beste ouders & verzorgers,

Obs Oosterschelde is een school waar iedereen zich thuis voelt, waarin leerlingen en leerkrachten samenwerken en elkaar respecteren in al hun verschillen. We geven kwalitatief goed onderwijs, waarbij elke leerling zich zo veel mogelijk op het eigen niveau kan ontwikkelen. We prikkelen leerlingen om te leren door te ontdekken en onderzoeken. We stimuleren de leerlingen om op een goede manier met elkaar om te gaan en zich persoonlijk en creatief te ontplooiën. Niet voor niets is ons motto: **Samen Sterk!**

Deze schoolgids vertelt in het kort wie we zijn en wat we doen. Omdat we dubbel werk doen zonde van de tijd vinden, hebben we besloten om onze schoolgids te vullen met de informatie die wij ook plaatsen op de website "Scholen op de kaart.nl". Op deze site staan ook gegevens als opbrengsten, eindtoetsen, leerlingenaantallen enzovoorts. Het is dus een vrij zakelijke opsomming van allerlei gegevens die u ook kunt terugvinden op deze website.

Deze Schoolgids zou u eigenlijk moeten lezen met onze schoolkalender eraan...

In deze kalender staan de meer inhoudelijke- en praktische zaken rond onze school.

Maar het liefst hebben we dat u even langskomt en kennis komt maken met onze school, de kinderen en de leraren!

Hopelijk tot gauw,

Het team van obs Oosterschelde



De informatie in dit document vindt u ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

obs Oosterschelde

Watertorenstraat 6

4694AZ Scherpenisse

0166667110

obsoosterschelde@octho.nl

<http://www.obsoosterschelde.nl>



Schoolbestuur

OCTHO, Stichting Openbaar Prim. Onderw. Tholen

<http://www.octho.nl>

Schooldirectie

Directeur:

Maarten Hogewoning (obsoosterschelde@octho.nl)

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Oosterschelderegio: Kind op 1.



1.2 Profiel van de school

Obs Oosterschelde staat voor een open verbinding met leerlingen, ouders en leerkrachten. We zijn er voor elkaar en helpen elkaar waar we kunnen. We zijn betrouwbaar, doen wat we zeggen en zeggen wat we doen.

Wij zijn een unieke en kleinschalige school. Wij denken niet in hokjes, maar kijken naar het kind. We zijn flexibel in het passend maken van ons onderwijs en proberen het beste uit ieder kind te halen. Onze leerlingen zitten in groepen die gemengd zijn in leeftijd.

Obs Oosterschelde is een openbare basisschool, iedereen is hier welkom en gelijkwaardig. Dat zorgt ook voor een mooie mix van culturen en achtergronden. Iedereen mag er zijn en samen zijn we verantwoordelijk voor de hele school.

Obs Oosterschelde is een school waar iedereen zich thuis voelt, waar leerlingen en leerkrachten samenwerken en elkaar respecteren in al hun verschillen. Ieder kind krijgt de kans om zich op elk gebied naar aanleg en vermogen te ontwikkelen in een sfeer van veiligheid en geborgenheid.

Ons motto is dan ook: Samen sterk!



Ons hoger doel: waarom bestaan we?

Openbaar onderwijs gaat uit van een gelijkwaardigheid van alle levensbeschouwingen en maatschappelijke stromingen. Respect en begrip voor de levensvisie van anderen zijn belangrijke uitgangspunten waaraan de leerkrachten dagelijks aandacht besteden.

Als openbare school biedt Oosterschelde aan alle kinderen, van welke achtergrond dan ook, onderwijs op maat in een warm en geborgen pedagogisch werkklimaat. We onderhouden goede contacten met de ouders en de ouders worden ieder schooljaar minimaal 2 keer uitgenodigd om naar de ouderavonden te komen. Daarnaast vinden er regelmatig gesprekken plaats tussen school en ouders mocht hiervoor aanleiding zijn.

Ons gewaagd doel: waar gaan we heen?

We willen ons onderwijs afstemmen op de onderwijsbehoeften van elk individu met aspecten die in de maatschappij aan bod komen. Dit realiseren we door invloed uit te oefenen op:

- Organisatie van het onderwijs
- Leerinhoud
- Externe contacten
- Ouders
- Uitgangspunten/doelstellingen
- Professionele samenwerking

Onze Kernwaarden: waar staan we voor?



Een overzicht van de belangrijkste beleidsterreinen.

(Doelstellingen en uitgangspunten.)

1. Het leren van respect voor en acceptatie van elkaar is een belangrijk onderdeel van het onderwijs. Dit komt tot uiting in het aanbieden van veel samenwerkingsactiviteiten en organiseren van vieringen, waarbij leerlingen van verschillende leeftijdsgroepen met elkaar in contact komen.
2. De opdracht aan de school is zorg te dragen voor de kwaliteit van het onderwijs gericht op de bevordering van sociale veiligheid en actief burgerschap. Daarin komt het overdragen van kennis en het kennismaken met de diversiteit in de samenleving aan bod.

Prioriteiten

Bij ons werken alle leerlingen vanaf groep 4 met een eigen Chromebook. Hierop maken ze de verwerking van de vakken rekenen, taal en spelling. Deze vakken worden gegeven aan de hand van nieuwe methodes: Wereld in Getallen (rekenen) en Taal Actief (taal en spelling). De leerkracht gebruikt de digibord software van deze methodes als ook de doorgaande lijn die deze methodes bieden. De verwerkingssoftware van deze methodes is ook adaptief, wat inhoud dat het aanpast aan het niveau van een kind.

Technisch lezen wordt gegeven aan de hand van de methode Estafette 3. Tot op heden werden technisch lezen en begrijpend lezen gezien als twee verschillende vakgebieden. Bij Estafette editie 3 stappen we hiervan af: we bieden technisch en begrijpend lezen in samenhang aan. En dat in iedere les, bij elke tekst. Voor groep 7 en 8 komt het zwaartepunt te liggen op begrijpend lezen, studerend lezen en studievaardigheden. De leerlingen gaan actief aan de slag met bestaande teksten over onderwerpen die aansluiten bij hun eigen belevingswereld.

Om slim om te gaan met de beperkte les- en instructietijd worden vakken geclusterd aangeboden. Er wordt thematisch gewerkt bij de zaakvakken. Dat wil zeggen dat we bijvoorbeeld gaan werken rond het thema "water". Hierin krijgen de kinderen les over dit thema vanuit verschillende vakgebieden.

Bijvoorbeeld biologie, aardrijkskunde, techniek enzovoorts. We werken hiervoor met de methode Blink. Deze is digitaal, maar met een diverse verwerkingsvormen als opdrachten. Bijvoorbeeld een toneelstuk, interviews, lapbook, filmpje maken, etc. We proberen een goede balans te vinden tussen digitaal (ver)werken, (ver)werken op papier en met de handen (ver)werken.

Onze methode voor Engels is Groove Me. Een digitale methode met digitale of schriftelijke verwerking. Aan de hand van een lied gaan kinderen de taal ontdekken. Deze methode wordt in de groepen 1 t/m 8 gebruikt.

Identiteit

Wij zijn een openbare school en dat wil zeggen dat ieder kind welkom is, ongeacht afkomst, achtergrond of geloofsovertuiging.

Er is op de openbare school ruimte voor de cultuur en overtuiging van elk kind. Door kinderen kennis te laten maken met de levensbeschouwing en cultuur van anderen leren zij de meerwaarde van diversiteit ontdekken. Kinderen worden zich bewust van hun eigen identiteit en bereiden zich tegelijkertijd voor op de pluriforme samenleving.

Op obs Oosterschelde kunnen de kinderen op vrijwillige basis meedoen met godsdienstlessen op Christelijke grondslag. Deze lessen worden verzorgd vanuit de organisatie GVO-HVO bij voldoende deelname.



Het onderwijs

2.1 Team

Het team van obs Oosterschelde bestaat uit:

Juf Barbara	– leerkracht Unit 1, mentor groep 1-2
Juf Wendy	– leerkracht Unit 1, mentor groep 3-4
Juf Jolijn	– onderwijsassistent Unit 1
Juf Marjolijn	– leerkracht Unit 2, mentor groep 5-6
Meester Maarten	– directeur, leerkracht Unit 2, mentor 7-8
Juf Stephanie	– leraarondersteuner Unit 2
Juf Pauline	– intern begeleider

2.2 Groepen en leraren

De leerkrachten die gym geven zijn hiervoor bevoegd, op dinsdag wordt er door een vakdocent gymles gegeven. Daarnaast doet de school regelmatig een beroep op "professionals uit de buurt" om ons onderwijs vorm te geven. Denk hierbij bijvoorbeeld aan gastlessen die verzorgd worden door de "Kunstkamer", EHBO lessen, zang- en muzieklessen. Ook voor culturele activiteiten doet de school een beroep op de professionals die via de diverse "Cumenu's" ingehuurd worden. Ook komt Mad Science 10 keer per jaar langs. Deze (te)gekke professoren nemen onze leerlingen mee in de wereld van natuur- en scheikunde.

Leren in Units

Unitonderwijs bij ons op De Oosterschelde betekent dat kinderen van verschillende groepen samen één Unit vormen. De Oosterschelde heeft twee Units: Unit 1 (groep 1 t/m 4) en Unit 2 (groep 5 t/m 8). Unitonderwijs heeft een aantal voordelen: leren speelt zich niet meer uitsluitend af binnen de muren van een lokaal, de leerkracht wordt meer begeleider en coach, en het onderwijs wordt afgestemd op de leerbehoeften van ieder kind.

Het Unitonderwijs dat wij hebben, vraagt een goede samenwerking en flexibiliteit van de kinderen. Na de instructie van de leerkracht werken de kinderen zelfstandig verder op hun werkplek of in 'de zaal', een prettige open ruimte in het hart van de school. Leerlingen helpen elkaar en werken samen. Opvallend hierbij is de rustige, ontspannen sfeer.

Iedere Unit heeft de beschikking over 2 "klaslokalen" en er is elke dag ook minimaal 1 leerkracht en 1 onderwijsassistent verantwoordelijk voor de groep. Op deze manier kunnen we ook de rust en aandacht garanderen die de leerlingen nodig hebben. Tijdens het werken zijn de Units dan ook verdeeld in 2 groepen, waar mogelijk wordt er wel zoveel mogelijk samengewerkt binnen de Unit, ons motto blijft natuurlijk Samen Sterk!

Doorlopende leerlijnen

Leerlijnen lopen vloeiend in elkaar over. Zo doen de kinderen van groep 2 bijvoorbeeld al mee met de instructie van Veilig leren lezen. De kleuters hebben hun eigen speelwerklokaal, waar zij spelend kunnen leren en in hoeken kunnen werken. Voor Unit 2 vindt het leren plaats in de lokalen, in de zaal en ook buiten.

Ziekte en/of verlof personeel

Bij verlof van het personeel wordt zoveel mogelijk door de eigen parttimers vervangen. Door de werkwijze (Unitonderwijs) zijn kinderen goed bekend met zelfstandig werken en zijn zij veel minder afhankelijk van vaste instructiemomenten. Door de specifieke inzet van het vast personeel is er een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor alle kinderen en kent iedereen elk kind. Hierdoor is de impact van verlof over het algemeen beperkt.

Indien de vervanging niet intern op te lossen is, dan volgen wij het vervangingsprotocol van OctHO. Dit kan betekenen dat er groepen naar huis worden gestuurd. Tot op heden is dit gelukkig nog niet nodig geweest.

2.3 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

De kleuters krijgen de traditionele ontwikkelingsgebieden aangeboden vanuit de methode "kleuterplein" waarin o.m. rekenen en taal geïntegreerd worden aangeboden.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Onze school is verdeeld in 2 Units. Unit 1 komt overeen met de leerjaren 1, 2, 3 en 4. Unit 2 zijn de hogere leerjaren.

De kinderen krijgen vanaf leerjaar 3: 26 uur en 15 minuten onderwijs per week. De jongere kinderen zijn op vrijdagmiddag vrij en krijgen 24 uur en 30 minuten onderwijs per week.

Vanaf het 3e leerjaar wordt van deze onderwijs tijd ruim de helft geïnvesteerd in taal, lezen en rekenen.

De overige tijd wordt verdeeld over de gebieden wereldoriëntatie, creatieve vorming, bewegingsonderwijs, levensbeschouwing. Deze vakken worden zoveel mogelijk in samenhang aangeboden: bijvoorbeeld door het thematisch werken. Ook kan het zijn dat vakken geclusterd worden aangeboden. De lesroosters zijn dus niet iedere week identiek.

2.4 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- ruimte voor zelfstandig werken
- instructieplekken
- buiten werkplekken



De school heeft een werklokaal voor Unit 1.

In de centrale hal kunnen kinderen zelfstandig werken. Er zijn speciale instructie plekken ingericht en de kinderen kunnen gebruik maken van bijvoorbeeld sta-tafels.

De school heeft een terras waar de kinderen kunnen werken als zij dat willen.

Er zijn "doorkijkjes" gemaakt zodat kinderen altijd geobserveerd kunnen worden.

2.5 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school biedt vroegschoolse educatie aan. We werken samen met de peuterspeelzaal Scarpejaantjes. We gebruiken daarbij Peuterplein/Kleuterplein.

Hoewel het aantal doelgroep kinderen vaak erg klein is, is er toch behoefte aan samenwerking en het uitwisselen van kennis en expertise.

Betrokken leerkrachten en leidsters overleggen tenminste drie keer per jaar en er is een keer per jaar een gemeenschappelijk overleg van alle bij het VVE betrokken instanties op het eiland Tholen. Vanuit de schoolbegeleidingsdienst is bij alle bijeenkomsten een coach aanwezig.

Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Voor de school is schoolondersteuningsprofiel aangemaakt.

Dit document is als bijlage opgenomen in Vensters PO van de school.

Hoogbegaafde kinderen kunnen opgevangen worden in een plusklas. Deze plusklas is een initiatief van het schoolbestuur OctHO. Hieronder vallen alle openbare scholen van de gemeente Tholen.

Op de school werkt een specialist op het gebied van dyslexie. Daarnaast is het team goed getraind in de opvang van kinderen met gedragsproblemen. In alle gevallen wordt samengewerkt met experts van buitenaf en wordt regelmatig met ouders doorgesproken hoe de ontwikkelingen van betreffende kinderen zijn. Ouders worden er altijd op gewezen dat de mogelijkheden niet onbeperkt zijn en dat dit kan leiden tot een advies een school voor speciaal onderwijs te zoeken.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Onderwijsassistent
- Rekenspecialist
- Taalspecialist



3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

Op school wordt vanaf het schooljaar 2021-2022 de methode Kwink gebruikt voor sociaal-emotioneel leren .

Hierin zijn een aantal lessen opgenomen rond het thema "pesten".

In het schooljaar 2017-2018 is onze anti-pestcoördinator geschoold en neemt zij deel aan het bovenschools overleg van de anti-pestcoördinatoren van OctHO.



Daarnaast doen wij mee aan het programma "Goed van Start" van Basalt en landelijke actieweek "de week tegen het pesten". Om kinderen bewust te maken van pesten op het internet doet de school mee aan de week van de mediawijsheid.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Jaarlijks wordt de veiligheidsbeleving van de kinderen gemonitord via de lijst van Vensters.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinator op onze school is juf Wendy Stumpel. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via w.stumpel@octho.nl.

De vertrouwenspersoon op onze school is juf Jolijn ten Cate. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via j.tencate@octho.nl.



Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders zijn belangrijk. Samen voeden we kinderen op en om dit te kunnen verwezenlijken is een goede verstandhouding noodzakelijk.

Het is fijn als ouders weten hoe de school omgaat met de kinderen. Daarom staat de deur altijd open en kunnen ouders bij alle personeelsleden terecht om hun betrokkenheid te laten blijken.

Ouders worden ook betrokken bij school door ze regelmatig te informeren over de ontwikkeling van hun kind, dit doen we minstens 3 maal per jaar. Kinderen die meer ondersteuning nodig hebben, daarvan worden ouders vaker gevraagd.

Daarnaast vragen we ouders om actief te helpen bij het onderwijs, dit door te vertellen over beroep of hobby, het verzorgen van excursies of het instuderen van een musical of toneelstuk.

Jaarlijks worden ouders bevraagd over mening en ideeën rond schoolontwikkelingen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren: jaarlijks via de informatiegids, maandelijks via de nieuwsbrief en ad-hoc via Parro.

Ouders worden ook soms uitgenodigd om op school te komen kijken naar uitvoeringen of werkstukken van de kinderen.

Klachtenregeling

Er is een formele klachtenregeling van het schoolbestuur, deze is terug te vinden op de website www.octho.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- d.m.v. een enquête bij ingrijpende beslissingen

Er is een grote ouderbetrokkenheid.

Tenminste 75% van de ouders ondersteunt de school met daadwerkelijke hulp. Naast de ouder MR leden en de ouders van de ouderraad kan de school altijd rekenen hulp van knutsel-, lees-, vervoerouders. Bij alle festiviteiten (Sint, Kerst, Pasen, excursies, schoolreis en schoolkamp) zijn ouders actief betrokken.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij willen dat ieder kind welkom is en daarom hebben wij ook besloten om vanaf het schooljaar 2021-2022 **geen** ouderbijdrage meer te vragen. Een bijdrage voor schoolreis en schoolkamp is natuurlijk altijd welkom, maar niet verplicht.



4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

De kinderen zijn verzekerd op school en bij buitenschoolse activiteiten. Voor vrijwilligers en ouders die kinderen vervoeren is een verzekering afgesloten door het bestuur.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de school dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor schoolverlof buiten de schoolvakanties.

Ouders kunnen hun kind telefonisch, via de mail of via Parro ziek melden.

Voor het aanvragen van verlof heeft de school een standaard formulier. Dit is te downloaden van de website of op te halen.

4.5 Verwijsindex

De Verwijsindex is een digitaal hulpmiddel waarin begeleiders, leerkrachten en hulpverleners een signaal kunnen afgeven voor een kind waar zij zich zorgen over maken.

Het gaat om vroegtijdige signalering indien een zorg is geconstateerd. Bijvoorbeeld als een kind spijbelt, er gezinsproblemen zijn of als de ouders/verzorgers van de kinderen kampen met een (licht) psychiatrische stoornis, verslaving of verstandelijke beperking.

Als een signaal in de Verwijsindex wordt afgegeven, worden alleen algemene gegevens zoals naam, geboortedatum en BSN in de Verwijsindex bekend gemaakt. Bij een tweede signaal over hetzelfde kind door een begeleider van een andere organisatie, krijgen beide begeleiders een email met daarin de mededeling dat er nog een begeleider is die zich zorgen maakt. Vanaf dat moment moeten ze contact met elkaar opnemen om te overleggen hoe ze het kind het beste kunnen helpen. Op deze manier werken de begeleiders van verschillende organisaties samen met het doel het kind beter te kunnen helpen.

Ouders moeten toestemming geven voor het uitwisselen van informatie. Voor meer informatie: www.verwijsindexzeeland.nl

4.6 Passend Onderwijs

Passend onderwijs is de wetgeving waarin geregeld wordt hoe ondersteuning wordt geboden aan leerlingen die iets extra's nodig hebben. Die ondersteuning wordt geregeld vanuit regionale samenwerkingsverbanden waarin schoolbesturen samenwerken. In onze regio is dat samenwerkingsverband Kind op 1. Basisondersteuning Elke basisschool heeft een eigen ondersteuningsstructuur in de school. De intern begeleider van de school is de persoon die de ondersteuning coördineert en aanspreekpunt is voor collega's (en vaak ouders/verzorgers) als er zorgen zijn over een leerling. Een school gaat bij zorgen eerst zelf aan de slag:

- gesprekken voeren met de leerling
- gesprekken voeren met ouders/verzorgers
- meedenken met de leerkrachten plan opstellen
- extra uitleg geven
- een orthopedagoog vragen mee te denken (bijv. hgpd).

Dit soort ondersteuning noemen we basisondersteuning. Binnen Kind op 1 is afgesproken wat scholen zelf moeten kunnen en waarvoor men een beroep kan doen op het samenwerkingsverband.



Extra ondersteuning

Als dat wat het kind nodig heeft (de onderwijsbehoeften) de mogelijkheden van de school overstijgt, kan er een beroep worden gedaan op extra ondersteuning via het samenwerkingsverband. De mogelijkheden van de basisondersteuning zijn dan niet toereikend geweest. Scholen kunnen ondersteuning aanvragen bij het loket van Kind op 1.



Extra ondersteuning kan er heel verschillend uitzien. In de praktijk gaat het soms om extra of ander materiaal, vaak om extra handen (bijvoorbeeld een onderwijsassistent) en vaak om iemand die komt meedenken met de school (een ambulante begeleider). Dit soort aanpassingen heet een arrangement. Als kinderen een arrangement krijgen, dan wordt er ook altijd een ontwikkelingsperspectief opgesteld. Dit OPP is het plan waarin de doelen op de lange en de korte termijn worden vastgelegd. In sommige gevallen komen betrokkenen tot de conclusie dat het kind niet meer gelukkig is op school en/of geen groei in ontwikkeling meer laat zien.

Als dit niet meer bij te sturen is met een arrangement kan er een toelaatbaarheidsverklaring aangevraagd worden voor een plaats in een school voor speciaal (basis)onderwijs.

Lees meer over Kind op 1 op de website www.swvkindop1.nl

Zorgplicht

Scholen zijn verplicht om ouders/verzorgers te helpen een passende schoolplek te vinden (zorgplicht). Ze zijn niet verplicht die plaats zelf te bieden. Om hierin een besluit te kunnen nemen doen scholen een goed onderzoek naar de onderwijsbehoeften van het kind en begeleidingsmogelijkheden van de school. Kind op 1 kan helpen bij het onderzoek, kan indien nodig een arrangement aanbieden én kan helpen zoeken naar een passende plek als de conclusie is dat deze school geen passend aanbod heeft.

De contactgegevens van Kind op 1 staan op www.swvkindop1.nl

4.7 Mobiele telefoons, tablets, MP4 spelers, etc.

Kinderen hebben op school geen mobiele telefoon nodig. Het is daarom voor de kinderen niet toegestaan om een mobiele telefoon te gebruiken op school. Als kinderen naar huis moeten bellen, dan kunnen zij altijd gebruik maken van de telefoon op school.

Als kinderen toch een mobiele telefoon bij zich moeten hebben (omdat ze bijvoorbeeld een eind door de polder moeten fietsen), dan moeten zij die op school stil/uitzetten en bewaren in hun tas.

De school is verder niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of oneigenlijk gebruik van telefoon en beltegoed.

Gebruiken de leerlingen toch hun telefoon onder schooltijd dan zal deze worden ingenomen. De eerste keer tot het einde van de lesdag, de keren daarna voor meerdere dagen.

Voor het gebruik van camera's in mobiele telefoons (of tablets, MP-spelers, etc) door leerlingen geven wij geen toestemming. Als kinderen mobiele telefoons of tablets nodig hebben voor een activiteit, dan geven we dat tijdig door.

Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

Voor het meten van de tussenresultaten gebruiken wij de M-toetsen van het CITO-LOVS. Deze geven een indicatie waar kinderen staan in hun ontwikkelingslijn, ten opzichte van "gemiddelde scores".

De toetsen worden meestal afgenomen in januari/februari. Elk jaar wordt er een toetskalender op bestuursniveau samengesteld .

Leerkrachten, IB-er en directie analyseren de resultaten per kind en per leerjaar. Indien resultaat afwijkt van het verwachtingspatroon, wordt kritisch gekeken naar het aanbod en de ontwikkeling van de leerling.

Uiteindelijk moet dit leiden tot een aanpak op verschillende niveaus: Het aanbod kan aangepast worden, de wijze van aanbieden kan aangepast worden of het aanbod voor één of meerdere leerlingen kan aangepast worden.

5.2 Sociale ontwikkeling

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Samenwerken

Zelfredzaam
zijn

Respectvol
omgaan met
elkaar

Wij constateren steeds dat "onze kinderen" harmonieus en op een prettige manier met elkaar omgaan. Mogelijk is dit het gevolg van de kleinschaligheid van de school en het gegeven dat "iedereen elkaar kent" en elkaar ook kan aanspreken.

Om de kinderen goed voor te bereiden op de toekomst en hen de daarbij behorende competenties mee te geven, hebben wij de volgende doelen gesteld: Het zelfstandig werken van de kinderen moet kwalitatief verbeterd worden. Hierbij moet gedacht worden aan de uitgestelde aandacht, het plannen en het zelf controleren van het werk. De kinderen moeten goed leren samenwerken.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Naast aandacht voor sociale competenties via de methode Kwink, nemen we deel aan de week tegen het pesten en werken we met het programma "goed van start" . Middels registratiesysteem "Leerling in beeld" en "KIJK" monitoren we de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Dit doen we conform de afspraken zoals die binnen OcTHO gemaakt zijn.

5.3 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

We bewaken de kwaliteit door middel van het inzetten van de volgende instrumenten:

- Leerlingvolgsysteem;
- Gesprekken met personeel (waarbij de gesprekscyclus van OcTHO leidend is);
- Klassenbezoeken;
- Vergaderingen zoals teamvergadering, bouwoverleg, directieoverleg, medezeggenschapsraad, intern zorgteamoverleg, Meerscholen IB overleg. Werkgroepen (bovenschools en binnen de school)

Het is van belang dat het team verantwoordelijk is voor de resultaten en dat stappen die genomen worden om de kwaliteit te verbeteren door iedere betrokkene worden gedragen. De evaluatie van ons onderwijs wordt op individueel (leerling/leerkrachtniveau) en op (boven)school(s)niveau gedaan.

De afgelopen jaren is er bovenschools gewerkt met het audithandboek. Dit handboek is opgesteld aan de hand van het INK model en heeft in elk geval de indicatoren van de Inspectie van Onderwijs in zich. Het INK-model is in de eerste plaats een model voor zelfevaluatie. Het is bedoeld om de huidige positie van de organisatie in kaart te brengen en prioriteiten voor verbetering vast te stellen. Om te bepalen waar men zich bevindt in het kwaliteitstraject kan een positiebepaling uitgevoerd worden aan de hand van negen aandachtsgebieden

Alle scholen worden per organisatiegebied geaudit in een periode van 4 jaar, door de auditteams van OcTHO.

Van de bezoeken wordt een auditverslag gemaakt. Vanuit de auditteams van OcTHO worden de mogelijkheden onderzocht om het auditsysteem te intensiveren.

Op schoolniveau wordt gestreefd naar borgingsdocumenten die conform de uitspraak "Zeggen wat we doen, doen wat we zeggen" opgesteld zijn. De borgingsdocumenten moeten allesomvattend zijn en toepasbaar in de hele school.

Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

We werken met het vijf gelijke dagen model en een continurooster. Elke schooldag van 08:30u tot 14:00u. Groep 1/2 is vrijdag wel om 12:00u uit.

6.2 Opvang

In de directe omgeving (binnen een straal van 2,5 km) is voldoende kinderopvang. Met alle bureaus worden contacten onderhouden. Kinderen kunnen door de KDV's 's morgens naar school worden gebracht en ook na schooltijd kunnen de kinderen opgehaald worden.

Voor- en naschoolse opvang

Opvang voor- en na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kinderopvang Villa Vrolijk, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen aparte opvang tijdens de middagpauze. Alle kinderen brengen hun eigen lunch mee naar school en eten in de eigen klas samen met de leerkracht.

6.3 Vakantierooster

	Vanaf	Tot en met
1 ^e schooldag 24-25	19-08-2024	
Herfstvakantie	21-10-2024	25-10-2024
Kerstvakantie	23-12-2024	03-01-2025
Voorjaarsvakantie	03-03-2025	07-03-2025
Goede Vrijdag	18-04-2025	
2 ^e Paasdag	21-04-2025	
Meivakantie	21-04-2025	02-05-2025
Bevrijdingsdag	05-05-2025	
Hemelvaart	29-05-2025	30-05-2025
2 ^e Pinksterdag	09-06-2025	
Zomervakantie	04-07-2025	15-08-2025



**DE
OOSTER
SCHELDE**
openbare basisschool



*Samen
sterk!*